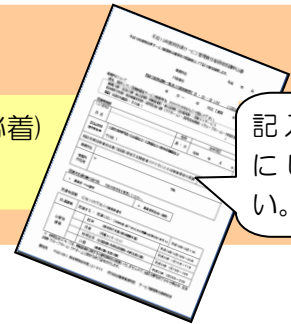


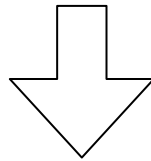
申込の手引き

① 申込書の送付（平成30年7月27日必着）

本状同封の「受講申込書」に必要事項を記入し、(7/27 必着)
下記指定機関宛に原本を送付してください。(FAX 不可)

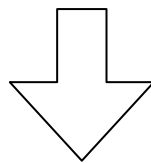
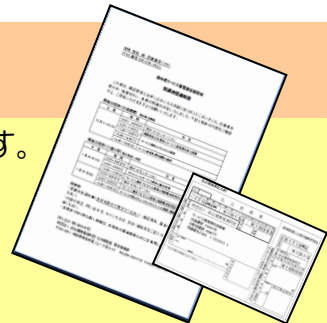


記入例を参考にしてください。



② 受講決定（落選） 通知書

申込み締切り後、受講決定（落選）通知書を送付します。
振込方法、持参物、会場地図等を確認してください。
受講が決定した場合は、受講日までに、郵便局で
受講料を納付してください。

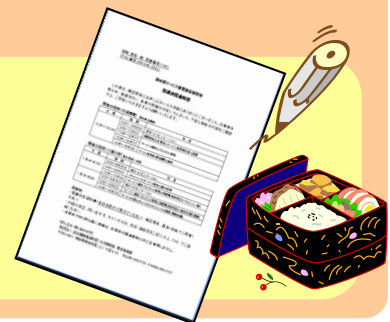


③ 研修の受講

受講決定通知書を持って、講習会場にご来場下さい。
資料等は全て各講習会場でお渡しします。

(当日の持参物)

- ・ 受講決定通知書
- ・ 昼食の準備
- ・ 筆記用具



(連絡先／指定機関／申込先)

公益財団法人総合健康推進財団 九州支部 研修事業部
サービス管理責任者等研修係

〒862-0926 熊本県熊本市中央区保田窪 1-10-38

TEL : 096-285-7010 FAX : 096-386-7127